

# Bem-vindo(a) à UFU

## Passo a passo para integração do estudante internacional na universidade

### Procedimentos externos a Universidade

## 1 Registro Nacional Migratório (RNM) e Carteira de Registro Nacional Migratório (CRNM) - Polícia Federal (PF).\*\*

- 1.1** Acesse o site <https://servicos.dpf.gov.br/sismigra-internet/faces/publico/tipoSolicitacao/solicitarRegistroEmissaoCie.seam?> e preencha o formulário. Em seguida, clique no botão "salvar" e o imprima.
- 1.2** Agende, ao final do formulário, um dia e horário de atendimento na PF, de acordo com sua disponibilidade; Site: <https://servicos.dpf.gov.br/agenda-web/acessar>
- 1.3** Acesse o site <https://servicos.dpf.gov.br/gru2/gru?nac=1&rec=9>, preencha e imprima a GRU. Pague a taxa com dinheiro ou cartão no Banco do Brasil, lotéricas ou pessoalmente na Unidade de Atendimento Integrado (UAI);  
\*Código Receita STN: 140120 - R\$204,77 (Emissão de Carteira de Registro Nacional Migratório).

**1.4** Vá até a Sede da Polícia Federal, localizada no segundo piso do Center Shopping, cujo atendimento é de segunda a sexta-feira, das 13h às 19h. Serão necessários os seguintes

- documentos:
- Formulário devidamente preenchido; (1.1)
- Comprovante do pagamento das taxas; (1.3)
- Passaporte original;
- Formulário original do pedido de visto consular;
- "Declaração de endereço eletrônico e demais meios de contato", disponível em: <https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/imigracao/declaracoes-e-formularios/declaracao-eletronica-e-demais-meios-de-contato.pdf>
- Carta de aceite e atestado de matrícula;
- Comprovante de meios lícitos de subsistência no país.



## 2 Obtenção do CPF \*\*

- 2.1** É possível iniciar o processo de solicitação de CPF no país de origem do estudante internacional, acessando o site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/InscricaoCpfEstrangeiro/default.asp>. Ao chegar ao Brasil, o estudante deve dirigir-se à uma unidade da Receita Federal (Endereço: Av. Rondon Pacheco, 4488, bairro Tibery) para concluir o processo.
- 2.2** Caso o estudante internacional já esteja no Brasil, ele pode iniciar o processo de solicitação do CPF no site da Receita Federal (link acima) e, em seguida, dirigir-se a uma unidade da instituição para concluí-lo. Ou pode realizar todo o processo em uma agência do: Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal ou Correios ou Delegacia da Receita Federal, portando os seguintes documentos originais:
- Documento de identificação oficial com foto (Passaporte ou CNRM) que comprove a nacionalidade e data de nascimento;
  - Caso a nacionalidade e a data de nascimento não constem no documento de identificação inicial: certidão de nascimento (ou documento equivalente) ou certidão de casamento (ou documento equivalente);
  - Para os pedidos iniciados via internet, documento que comprove o CPF do requerente; Atestado de Matrícula.

## 3 Abertura de conta bancária\*

- Os documentos necessários para a abertura de conta bancária são:
  - Passaporte;
  - CPF;
  - Atestado de matrícula;
  - Comprovante de residência e cópia da identidade do proprietário.
- Leve os documentos até uma agência bancária (de sua preferência).



**\*\*Obrigatório para todos os estudantes internacionais**  
**\*Caso seja necessário ao estudante internacional**



# Bem-vindo(a) à UFU

Passo a passo para integração do estudante internacional na universidade

## Procedimentos da Universidade

### 4 Ir à coordenação do seu curso na UFU

Procure a coordenação do curso no qual foi aceito(a) para apresentar-se e conferir as disciplinas matriculadas conforme o plano de estudos proposto.

### 5 Identidade Acadêmica

**5.1** Acesse o site do Portal do Estudante: [www.portalestudante.ufu.br](http://www.portalestudante.ufu.br);

**5.2** Clique na opção 'Primeiro Acesso' e insira, como *login*, seu número de matrícula e, na sequência, seu *e-mail* pessoal. Posteriormente, você receberá um e-mail com informações de como proceder para gerar sua senha;

**5.3** Acesse novamente o site do Portal do Estudante, inserindo o login (seu e-mail institucional) e a senha (obtida através do procedimento enviado por e-mail). Após entrar no site, clique em 'Identidade Acadêmica' e, logo após em 'Solicitar Identidade'. É necessário também fazer o upload de uma foto de rosto sem adornos para a identidade acadêmica;

**5.4** Quando sua Identidade Acadêmica estiver pronta, ela será disponibilizada no app UFU Mobile, seção 'ID Digital'. Mantenha, no Portal do Estudante, seus dados cadastrais sempre atualizados, caso haja alterações. Essa opção se encontra na aba 'Dados Cadastrais'.

### 6 Restaurante Universitário

Para ter acesso ao RU, é necessário estar em posse da sua Identidade Acadêmica. Caso ainda não a tenha, você pode ter acesso ao RU apresentando seu passaporte e o atestado de matrícula impresso. O atestado pode ser obtido por meio do Portal do Estudante, clicando em 'Relatórios' e, em seguida, 'Atestado de Matrícula'.



### 7 Biblioteca

Para acesso aos serviços da biblioteca universitária, encaminhe-se ao balcão de informações da biblioteca com sua identidade acadêmica e solicite o seu cadastro.

### 8 UFU Mobile

**8.1** Baixe o aplicativo *UFU Mobile* na *Play Store* ou na *App Store*;

**8.2** Insira o e-mail institucional como *login* e a mesma senha do Portal do Estudante.

### 9 E-mail Institucional UFU

**9.1** Acesse o site: [www.idufu.ufu.br/newAccountAuthenticate](http://www.idufu.ufu.br/newAccountAuthenticate);

**9.2** Clique em 'Escolha seu vínculo com a UFU' e selecione a opção 'Aluno';

**9.3** Informe seu primeiro nome, último nome e número de matrícula. Em "documento a ser informado", escolha a opção "passaporte". Adicione data de nascimento, e-mail (Gmail) e clique em 'Enviar'.



# Bem-vindo(a) à UFU



Passo a passo para integração do estudante internacional na universidade

## Procedimentos externos a Universidade

### 1 Registro Nacional Migratório (RNM) e Carteira de Registro Nacional Migratório (CRNM) - Polícia Federal (PF).\*\*

**1.1** Acesse o site <https://servicos.dpf.gov.br/sismigrainternet/faces/publico/tipoSolicitacao/solicitarRegistroEmissaoCie.seam?> e preencha o formulário online de Registro Nacional Migratório. Em seguida, clique no botão "salvar" e o imprima.

**1.2** Agende, ao final do formulário, um dia e horário de atendimento na PF, de acordo com sua disponibilidade; <https://servicos.dpf.gov.br/agenda-web/acessar>

**1.3** Acesse o site <https://servicos.dpf.gov.br/gru2/gru?nac=1&rec=9>, preencha e imprima a GRU. Pague a taxa com dinheiro ou cartão no Banco do Brasil, lotéricas ou pessoalmente na Unidade de Atendimento Integrado (UAI);

**1.4** \*Código Receita STN: 140120 - R\$204,77 (Emissão de Carteira de Registro Nacional Migratório).

Vá até a Sede da Polícia Federal, localizada no segundo piso do Center Shopping, cujo atendimento é de segunda a sexta-feira, das 13h às 19h. Serão necessários os seguintes documentos:

- Formulário online de Registro Nacional Migratório devidamente preenchido; (1.1)
- Comprovante do pagamento das taxas; (1.3)
- Passaporte original;
- Formulário original do pedido de visto consular;
- "Declaração de endereço eletrônico e demais meios de contato", disponível em: <https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/imigracao/declaracoes-e-formularios/declaracao-eletronica-e-demaiss-meios-de-contato.pdf>
- Carta de aceite e atestado de matrícula;
- Comprovante de meios lícitos de subsistência no país.



### 2 Obtenção do CPF \*\*

**2.1** É possível iniciar o processo de solicitação de CPF no país de origem do estudante internacional, acessando o site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/InscricaoCpfEstrangeiro/default.asp>. Ao chegar ao Brasil, o estudante deve dirigir-se à uma unidade da Receita Federal (Endereço: Av. Rondon Pacheco, 4488, bairro Tiberly) para concluir o processo.

**2.2** Caso o estudante internacional já esteja no Brasil, ele pode iniciar o processo de solicitação do CPF no site da Receita Federal (link acima) e, em seguida, dirigir-se a uma unidade da instituição para concluí-lo. Ou pode realizar todo o processo em uma agência do: Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal ou Correios ou Delegacia da Receita Federal, portando os seguintes documentos originais:

- Documento de identificação oficial com foto (Passaporte ou CNRM) que comprove a nacionalidade e data de nascimento;
  - Caso a nacionalidade e a data de nascimento não constem no documento de identificação inicial: certidão de nascimento (ou documento equivalente) ou certidão de casamento (ou documento equivalente);
  - Para os pedidos iniciados via internet, documento que comprove o CPF do requerente;
- Atestado de Matrícula.



**\*\*Obrigatório para todos os estudantes internacionais**  
**\*Caso seja necessário ao estudante internacional**

### 3 Abertura de conta bancária\*

Os documentos necessários para a abertura de conta bancária são:

- Passaporte;
- CPF;
- Atestado de matrícula;
- Comprovante de residência e cópia da identidade do proprietário. Leve os documentos até uma agência bancária (de sua preferência).

### 4 Cartão de Transporte Público\*

O cartão de transporte público pode ser utilizado para compra de passagens de ônibus que circulam dentro da cidade de Uberlândia. Para adquiri-lo é necessário comparecer à Ubertrans, situada no Pratic Shopping (Av. João Pinheiro 1154, Centro), portando os seguintes documentos:

- Passaporte;
- Atestado de matrícula emitido pela UFU;
- Ficha de cadastro e frequência/Termo de Consentimento (apenas para estudantes bolsistas):

<https://docs.google.com/viewer?url=www.ubertrans.com.br/escolar/FichaCadastroFreqETermo2023.pdf>

- Termo de Pessoa Física (para demais estudantes): <https://docs.google.com/viewer?url=www.ubertrans.com.br/PF/TermoCartaoVT.pdf>.

# Bem-vindo(a) à UFU



Passo a passo para integração do estudante internacional na universidade

## Procedimentos da Universidade

### 5 Ir à coordenação do seu curso na UFU

Procure a coordenação do curso no qual foi aceito(a) para apresentar-se e conferir as disciplinas matriculadas conforme o plano de estudos proposto.

### 6 Identidade Acadêmica

Identifique-se no gov.br com:

**6.1** Caso ainda não tenha sua conta GOV, acesse <https://www.gov.br/pt-br/servicos/criar-sua-conta-gov.br> e siga as orientações. Lembrando que para criá-la é preciso do seu CPF.

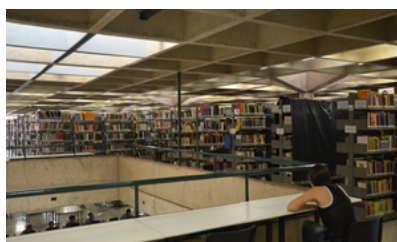
**6.2** Acesse o site do Portal do Estudante: <https://sso.ufu.br/entrar> usando sua conta GOV.

**6.3** Acesse novamente o site do Portal do Estudante, entrando através da sua conta GOV. Após entrar no site clique em: 'Identidade Acadêmica' e, logo após em 'Solicitar Identidade'. É necessário também fazer o upload de uma foto de rosto sem adornos para a identidade acadêmica;

**6.4** Quando sua Identidade Acadêmica estiver pronta, ela será disponibilizada no app UFU Mobile, seção 'ID Digital'. Mantenha, no Portal do Estudante, seus dados cadastrais sempre atualizados, caso haja alterações. Essa opção se encontra na aba 'Dados Cadastrais'.

### 7 Restaurante Universitário

Para ter acesso ao RU, é necessário estar em posse da sua Identidade Acadêmica. Caso ainda não a tenha, você pode ter acesso ao RU apresentando seu passaporte e o atestado de matrícula impresso. O atestado pode ser obtido por meio do Portal do Estudante, clicando em 'Relatórios' e, em seguida, 'Atestado de Matrícula'.



### 8 Biblioteca

Para acesso aos serviços da biblioteca universitária, encaminhe-se ao balcão de informações da biblioteca com sua identidade acadêmica e solicite o seu cadastro.

### 9 UFU Mobile

**9.1** Baixe o aplicativo *UFU Mobile* na *Play Store* ou na *App Store*;

**9.2** Insira o e-mail institucional como *login* e a mesma senha do Portal do Estudante.

### 10 E-mail Institucional UFU

**10.1** Acesse o site: [www.idufu.ufu.br/newAccountAuthenticate](http://www.idufu.ufu.br/newAccountAuthenticate);

**10.2** Clique em 'Escolha seu vínculo com a UFU' e selecione a opção 'Aluno';

**10.3** Informe seu primeiro nome, ultimo nome e número de matrícula. Em "documento a ser informado", escolha a opção "passaporte". Adicione data de nascimento, e-mail (Gmail) e clique em 'Enviar'.